

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 52/2017
Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 22 maja 2017 r.

Załącznik nr 2
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
w Urzędzie Miasta Rzeszowa, których wartość nie przekracza wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

Rzeszów, dnia 16 czerwca 2020 r.

Zamawiający:

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów

Rynek 1

35-064 Rzeszów

NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji

Plac Ofiar Getta 7

35-002 Rzeszów

Osoba do kontaktu:

Patrycja Bednarska

Tel. 17 875 45 98

e-mail: pbednarska@erzeszow.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE nr ED.042.1.2.2.2020

WSZYSCY ZAINTERESOWANI WYKONAWCY

.....
Dokładna nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Urząd Miasta Rzeszowa zaprasza do złożenia ofert na:
sprzedaż i dostawa materiałów biurowych, niszczarki na potrzeby biura projektu oraz laminatorów w ramach projektu „Od przedszkolaka do pierwszaka. Rozwój edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Miasto Rzeszów – edycja 2” (z podziałem na części), Numer RPPK.09.01.00-18-0002/19, dofinansowanego ze środków RPO WP 2014-2020, Oś Priorytetowa IX: Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie: 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

I. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, a także zgodnie z warunkami i procedurami określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, dla zamówień o wartości równej lub nie przekraczającej równowartość kwoty 60 tys. PLN netto.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **sprzedaż i dostawa materiałów biurowych, niszczarki na potrzeby biura projektu oraz laminatorów w ramach projektu „Od przedszkolaka do pierwszaka. Rozwój edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Miasto Rzeszów – edycja 2”** (z podziałem na części), Numer RPPK.09.01.00-18-0002/19, dofinansowanego ze środków RPO WP 2014-2020, Oś Priorytetowa IX: Jakość edukacji i kompetencji w regionie, działanie: 9.1 Rozwój edukacji przedszkolnej, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Przedmiot umowy obejmuje realizację następujących części:

- 1) Część 1 – Sprzedaż i dostawa materiałów biurowych.
- 2) Część 2 – Sprzedaż i dostawa niszczarki oraz laminatorów.

1. **Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia** znajduje się w Załączniku Nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Nazwy i kody ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:
- 30190000** – Różny sprzęt i artykuły biurowe
 - 30191400** – Niszczarki
 - 30197630** – Papier do drukowania
 - 42994230-1** – Laminatory
 - 42994220-8** – Przybory do laminowania

3. Zamawiający **nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych**.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca nie jest powiązany osobowo i kapitałowo z Zamawiającym
W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienia udzielane przez Zamawiającego nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu

Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Za spełnienie warunku braku powiązań osobowych i kapitałowych pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą uzna się podpisane Oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego – *Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych*. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę wyżej wskazanego warunku udziału w postępowaniu według formuły spełnia/nie spełnia – na podstawie złożonego przez Wykonawcę *Oświadczenia*.

IV. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie kryterium ceny – 100%.

1. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
2. Punkty za kryterium *cena* zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100\% = \text{liczba punktów}$$

3. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z największą liczbą punktów (maksymalnie 100). W przypadku jednakowej liczby punktów uzyskanych przez Wykonawców, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcami oferowanej ceny.
5. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na formularzu oferty. Cena powinna zawierać wszystkie koszty realizacji zamówienia, w tym podatek VAT.
6. Wynagrodzenie brutto za całość stanowi jednoznaczną i ostateczną kwotę z tytułu wykonania umowy i stanowi podstawę do porównania ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

7. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku rozbieżności w cenie podanej w Formularzu oferty w postaci liczbowej i słownej, jako poprawna przyjęta zostanie cena podana słownie.
8. Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści i wymogom formalnym określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
 - c) wykonawca nie zgodzi się na poprawienie oczywistych omyłek w treści oferty,
 - d) wykonawca wezwany przez Zamawiającego nie udzieli wyjaśnień/uzupełnień lub udzieli niewystarczających wyjaśnień/uzupełnień.

V. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy dostarczyć osobiście lub wysłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres siedziby Zamawiającego: Gmina Miasto Rzeszów – **Urząd Miasta Rzeszowa, Wydział Edukacji, 35-002 Rzeszów, Plac Ofiar Getta 7** (w godzinach od 7.30. do 15.30. w dni robocze) **w terminie do 24 czerwca 2020r. do godziny 9:30**
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane (bez względu na przyczynę opóźnienia) i zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. O przyjęciu oferty przez Zamawiającego celem jej rozpatrzenia, decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji, Plac Ofiar Getta 7, pok. 25 w dniu **24 czerwca 2020 r. o godzinie 13:30**
5. Oferta musi być ważna **minimum 30 dni** od terminu składania ofert.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Oferta musi spełniać następujące wymogi:
 - a) musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - b) musi być sporządzona w języku polskim, czytelna, podpisana przez osobę lub osoby uprawnione. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.

W przypadku dołączenia kopii pełnomocnictwa musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

- c) wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być paraflowane przez osobę/osoby upoważnioną/e do podpisania oferty,
- d) zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (zszyte, zbindowane) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

3. Oferta winna być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią, opatrzonym następującym napisem:

Urząd Miasta Rzeszowa
Wydział Edukacji
Plac Ofiar Getta 7
35-002 Rzeszów

Dot. **sprzedaż i dostawa materiałów biurowych, niszczarki na potrzeby biura projektu oraz laminatorów** w ramach projektu pn.

„Od przedszkolaka do pierwszaka. Rozwój edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Miasto Rzeszów – edycja 2”

Zapytanie ofertowe nr **ED.042.1.2.2.2020**

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wynikach postępowania, poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej.
- b) Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.
- c) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
- d) Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania oraz danych zawartych w formularzu oferty.
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

VII. Termin realizacji umowy i warunki płatności

- 1. Termin wykonania zamówienia: **do 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

VIII. Warunki zmiany umowy:

Strony dopuszczają możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę. Zmiany mogą być dokonane w szczególności:

1. wystąpienia siły wyższej,
2. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
3. wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
4. zmiany stawki podatku VAT, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa z uwzględnieniem zmiany w całościowym wynagrodzeniu Wykonawcy,
5. zmiany dotyczącej przedmiotu umowy,
6. zmiany terminu realizacji umowy.

IX. Formalności niezbędne do zawarcia umowy

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podjęciem umowy zobowiązany będzie przedłożyć:

1. Pełnomocnictwo do zawarcia umowy, jeżeli nie wynika ono z treści oferty.

X. Informacja na temat zakresu wykluczenia

W celu uniknięcia konfliktu interesów, zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Sporządził:

Inspektor

Bednarska
Patrycja Bednarska

Podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Zbigniew Furcy
DYREKTOR WYDZIAŁU EDUKACJI

Podpis i pieczęć dyrektora wydziału zamawiającego

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz oferty

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – załączyć do oferty

Załącznik Nr 4 – Projekt umowy

Załącznik Nr 5 – Klauzula informacyjna RODO

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie RODO – załączyć do oferty